**……./…../2025**

**ΠΡΟΣ: Μονάδα Διαχείρισης &**

**Υποστήριξης Έργων/**

 **Υπομοναδα Διοικητικής Υποστήριξης**

 **΄Εργων/**

 **Τμήμα Υποστήριξης και Παρακολούθησης**

 **Έργων Έρευνας**

**ΑΙΤΗΜΑ**

**Προμήθειας ειδών / παροχής υπηρεσιών**

*(επιλέξτε μία από τις δύο επιλογές και διαγράψτε την μη επιλεγμένη),*

**με Απευθείας Ανάθεση**

**(*για κατηγορία δαπάνης από 2.500,01 έως 30.000,00€ πλέον ΦΠΑ*)**

**Δυνάμει της σχετικής υποχρέωσής μου ως Επιστημονικά Υπευθύνου**, όπως απορρέει από το ν.4957/2022 **(ΦΕΚ Α΄ 141/21.7.2022)** και στο πλαίσιο της ομαλής λειτουργίας και υλοποίησης του έργου με τα κάτωθι στοιχεία **και κατόπιν έρευνας αγοράς**, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 249 - 251 του ως άνω νόμου και των άρθρων 118 και 120 παρ.3 περ.α’ του ν.4412/2016 (ΦΕΚ Α 147/08.08.2016) όπως ισχύουν, **ΑΙΤΟΥΜΑΙ την έκδοση Απόφασης Απευθείας Ανάθεσης Προμήθειας/Υπηρεσίας** **ειδών / παροχής υπηρεσιών** *(επιλέξτε μία από τις δύο επιλογές και διαγράψτε την μη επιλεγμένη)*

|  |
| --- |
| **ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΑ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ** |
| Ονοματεπώνυμο: |  |
| Email:  |  |
| Τηλέφωνο: |  |
| **ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΡΓΟΥ** |
| Κωδικός έργου ots: |  |
| Τίτλος έργου:ΑΚΡΩΝΥΜΙΟ: |  |
| κατηγορια εργου:  |  |
| **Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων** Δηλώστε τη σχετική ΣΑΕ \*                    Ενάριθμος ΠΔΕ \*                                        **Συγχρηματοδοτούμενο Πρόγραμμα** Δηλώστε το σχετικό Κωδικό ΟΠΣ \*                 **Πρόγραμμα Ιδίων Πόρων** Δηλώστε το σχετικό Κωδικό \*                                **Πρόγραμμα Xρηματοδοτούμενο από το ΕΣΠΑ** Δηλώστε το σχετικό Κωδικό ΕΣΠΑ \*                     **Τακτικός Προϋπολογισμός** Δηλώστε το σχετικό Κωδικό KAE \*    |
| ΑΠΟΦΑΣΗ ΑΝΑΛΗΨΗσ ΥΠΟΧΡΕΩΣΗΣ/Η ΠΟΛΥΕΤΟΥΣ ΔΕΣΜΕΥΣΗ  |  |
| Απόφαση ΕΓΚΡΙΣΗΣ/ ηΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΕΡΓΟΥ |  |
| ΚΩΔΙΚΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ: *Συμπληρώνεται ο κατάλληλος λογιστικός κωδικός στον οποίο υπάγεται η αιτούμενη προμήθεια σύμφωνα με τα εγκεκριμένα έντυπα Ε2 και Ε3 του προϋπολογισμού.* |  |
| υπολοιπο δαπανησ: |  |
| πραγματοποιηθεισα δαπανη προμηθειασ στΗ συγκεκριμενη καΤΗΓΟΡΙΑ |  |
| **ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΑΠΑΝΩΝ (συμπληρώνεται υποχρεωτικά)****(Πλήρης αιτιολόγηση της συνάφειας της δαπάνης με το φυσικό αντικείμενο του έργου** : *Επισημαίνεται ότι γενικές ή αόριστες περιγραφές δαπανών, όπως π.χ. «...για προμήθεια εργαστηριακών αναλωσίμων για την κάλυψη αναγκών του έργου» κ.λ.π., δεν αποτελεί τεκμηριωμένο αίτημα).* |
|  Για την ορθή υλοποίησή του έργου είναι αναγκαία η προμήθεια ειδών (Εξοπλισμός, αναλώσιμα)/η παροχή υπηρεσιών *(επιλέξτε μία από τις δύο επιλογές και διαγράψτε την μη επιλεγμένη),* μέσω της διαδικασίας της Απευθείας Ανάθεσης, **………………………………………………………………………………………….** |

Τα προς προμήθεια είδη/οι προς παροχή υπηρεσίες περιγράφονται στον **Πίνακα 1** και οι απαιτούμενες τεχνικές προδιαγραφές αναλύονται ανά είδος/υπηρεσία στον **Πίνακα 2.**

H συνολική αξία της απευθείας ανάθεσης ανέρχεται στο ποσό των ………………………… ευρώ (……… €), πλέον ΦΠΑ.

**ΠΙΝΑΚΑΣ 1**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **α/α** | **Είδος / Υπηρεσία**  | **CPV[[1]](#footnote-1)** | **Μονάδα Μέτρησης** | **Ποσότητα** | **Τιμή μονάδας (πλέον ΦΠΑ)** | **Συντελεστής ΦΠΑ[[2]](#footnote-2)** | **Συνολικό Κόστος (πλέον ΦΠΑ)** | **Συνολικό Κόστος (συμπερ. ΦΠΑ)** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**ΠΙΝΑΚΑΣ 2**

|  |  |
| --- | --- |
| **α/α** | **ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ** (*χαρακτηριστικά που απαιτείται να έχουν οι υπηρεσίες ή οι προμήθειες )* *(Κατά βασική και ρητή επιταγή τόσο του ενωσιακού όσο και του εθνικού δικαίου, οι τεχνικές προδιαγραφές δεν επιτρέπεται να κάνουν μνεία συγκεκριμένης κατασκευής ή προέλευσης ή ιδιαίτερων μεθόδων κατασκευής, ούτε να κάνουν αναφορά σε σήμα, δίπλωμα ευρεσιτεχνίας ή τύπο καθώς και σε συγκεκριμένη καταγωγή ή παραγωγή, που θα είχε ως αποτέλεσμα να ευνοούνται ή να αποκλείονται ορισμένες επιχειρήσεις ή ορισμένα προϊόντα (“φωτογραφική περιγραφή'').* |
| **1** |  |
| 1.1 |  |
| 1.2 |  |
| 1.3 |  |
| **2** | (Περιγραφή είδους/Υπηρεσίας[[3]](#footnote-3) όπως στον προηγούμενο Πίνακα) |
| 2.1 |  |
| 2.2 |  |
| 2.3 |  |

|  |
| --- |
|  **ΠΙΝΑΚΑΣ 3. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ** |
| ΕΠΩΝΥΜΙΑ: |  |
| ΔΙΑΚΡΙΤΙΚΟΣ ΤΙΤΛΟΣ: |  |
| ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ: |  |
| ΑΦΜ: |  |
| ΔΟΥ: |  |
| ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: |  |
| ΤΗΛΕΦΩΝΟ/FAX: |  |
| ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: |  |

**ΠΙΝΑΚΑΣ 4**

|  |  |
| --- | --- |
| Προσφορές των οικονομικών φορέων ζητήθηκε να υποβληθούν για **ένα ή περισσότερα** είδη/υπηρεσίες. |  |
| Προσφορές των οικονομικών φορέων ζητήθηκε να υποβληθούν **για το σύνολο** των ειδών/υπηρεσιών.  |  |

**ΠΙΝΑΚΑΣ 5**

|  |  |
| --- | --- |
| Η επιλογή έγινε με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά **βάσει τιμής (χαμηλότερης)**.  |  |
| Η επιλογή έγινε με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά **βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής (λαμβάνονται υπόψη επιμέρους κριτήρια, ιδίως ποιοτικά (ποιότητα, τεχνική αξία, αισθητικά και λειτουργικά χαρακτηριστικά,καινοτόμα χαρακτηριστικά), περιβαλλοντικά, κοινωνικά κ.λπ καθώς και η τιμή.** |  (Τεκμηρίωση:να αναφερθούν τα κριτήρια που ελήφθησαν υπόψη) |
| Η επιλογή έγινε με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά **βάσει κόστους, με τη χρήση προσέγγισης αποτελεσματικότητας σε σχέση με το κόστος όπως είναι η κοστολόγηση του κύκλου ζωής (άρθρο 87, ν. 4412/2016).** |  |

Η παράδοση των ειδών/υπηρεσιών *(επιλέξτε μία από τις δύο επιλογές και διαγράψτε την μη επιλεγμένη)*

 θα πραγματοποιηθεί ως εξής:

**ΠΙΝΑΚΑΣ 6**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Τρόπος παράδοσης** | **Τόπος παράδοσης** | **Χρόνος ολοκλήρωσης προμήθειας / παροχής υπηρεσίας[[4]](#footnote-4)** |
| **Εξ ολοκλήρου** |  |  |
| **Τμηματικά** |  |  |

**Η υπογραφή σύμβασης απαιτείται** για δαπάνες προμήθειας ειδών/παροχής υπηρεσιών, που υπερβαίνουν τα 10.000,00 ευρώ, πλέον ΦΠΑ και ανεξαρτήτως του ποσού της ανάθεσης, εφόσον:

1. πρόκειται για πολυετή υποχρέωση, όταν δηλαδή το ποσό της ανάθεσης βαρύνει είτε τμηματικά είτε εξ ολοκλήρου έτη πέραν του τρέχοντος,

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Ναι:* |  |  | *Όχι:* |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Ναι:* |  |  | *Όχι:* |  |

1. το απαιτεί ο φορέας χρηματοδότησης

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Ναι:* |  |  | *Όχι:* |  |

1. ο/η ΕΥ ή η ΜΟΔΥ κρίνουν ότι συντρέχουν ειδικοί λόγοι.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Απαιτείται σύμβαση** |  | *Ναι:* |  |  | *Όχι:* |  |

**ΠΙΝΑΚΑΣ 7**

|  |  |
| --- | --- |
| Η προμήθεια θα πραγματοποιηθεί **στο τρέχον οικονομικό έτος** |  |
| Η προμήθεια θα πραγματοποιηθεί **σε περισσότερα οικονομικά έτη** πέραν του τρέχοντος και για τον λόγο αυτό αιτούμαι όπως εκδοθεί σχετική απόφαση έγκρισης πολυετούς δέσμευσης από το αρμόδιο όργανο.  |  |

Εάν η προμήθεια αναμένεται να πραγματοποιηθεί σε περισσότερα οικονομικά έτη πέραν του τρέχοντος συμπληρώνεται ο ακόλουθος πίνακας:

**ΠΙΝΑΚΑΣ 8 (συμπληρώνεται όπου απαιτείται)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Οικονομικό έτος** | **Συνολικό ποσό δέσμευσης** |
| 20….. |  |
| 20…… |  |
| **Σύνολο δαπάνης** |  |

**Για την εξέταση του αιτήματός μου συνυποβάλλονται τα ακόλουθα δικαιολογητικά:**

1. **Μία (1) οικονομική προσφορά[[5]](#footnote-5)**, όταν το αίτημα εντάσσεται σε κατηγορία δαπάνης από 2.500,01 έως 10.000,00 ευρώ πλέον ΦΠΑ

 **ή**

***Δ*ύο (2) οικονομικές προσφορές** και τα αποδεικτικά αλληλογραφίας Πρόσκλησης Υποβολής Προσφορών, όταν το αίτημα εντάσσεται σε κατηγορία δαπάνης άνω των 10.000,00 ευρώ πλέον ΦΠΑ.

**2. Απαραίτητα δικαιολογητικά κατακύρωσης, όπως**

**3. Απόφαση σχετικής ανάληψης υποχρέωσης μαζί με το αίτημα ανάληψης δαπάνης /Απόφαση Πολυετούς Υποχρέωσης, καταλλήλως αναρτημένες.**

 **Παρακαλώ για τις ενέργειές σας.**

**…………., …../……./2025**

**Ο/Η Επιστημονικά Υπεύθυνος/η**

**Στοιχεία επικοινωνίας του υπευθύνου προμήθειας:**

**Ονοματεπώνυμο:**

**Τηλ.:**

**E-mail:**

1. Αναγραφή Κωδικού/ών CPV και αναλυτική περιγραφή CPV, όπως στο αίτημα προέγκρισης δαπάνης, στην πρόσκληση στο αίτημα ΕΥ και στην προσφορά . [↑](#footnote-ref-1)
2. Σε περίπτωση απαλλαγής ΦΠΑ (*δαπάνες εξοπλισμού ή υπηρεσιών έρευνας) για τα έργα που χρηματοδοτούνται αποκλειστικά από την Ευρωπαική Επιτροπή και στα οποία η σύμβαση υπογράφεται από την ΕΕ ή κάποιο Οργανσιμό, ο οποίος έχει την εξουσιόδοτήση της ΕΕ),* να γίνεται αναφορά στο αίτημα του ΕΥ, στην πρόσκληση και στην προσφορά. [↑](#footnote-ref-2)
3. *Σε περίπτωση παροχής υπηρεσιών παρακαλούμε όπως αναφέρετε, όπου απαιτείται, την περιγραφή των υπηρεσιών και παραδοτέων που επιθυμείτε να σας παρασχεθούν.* [↑](#footnote-ref-3)
4. *Παρακαλούμε διευκρινίστε το χρόνο, ο οποίος υπολογίζεται σε ημερολογιακές ημέρες ή μήνες από την κοινοποίηση της απευθείας ανάθεσης στον ανάδοχο ή από την υπογραφή της σύμβασης και την ανάρτησή της στο ΚΗΜΔΗΣ στις περιπτώσεις που απαιτείται.*

***Προσοχή****: Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης γίνεται από τον/την ΕΥ. Σε περίπτωση προμήθειας ειδών,* ***το δελτίο αποστολής*** *πρέπει να εκδίδεται από τον ανάδοχο αποκλειστικά εντός του τιθέμενου χρόνου παράδοσης.* [↑](#footnote-ref-4)
5. To ΄Εντυπο Ε14 [↑](#footnote-ref-5)