**ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΕΡΓΟΥ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΥ ΕΡΓΟΥ ΕΡΕΥΝΗΤΗ**

**ΑΠΟ ΤΑΜΕΙΑΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ ΕΡΓΟΥ ΠΟΥ ΕΧΕΙ ΛΗΞΕΙ (ΑΝΥΠΕΠΕ-Ε)**

**ΠΡΟΣ: ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ**

***Σημείωση: Για να προχωρήσετε στην συμπλήρωση του παρόντος Τεχνικού Δελτίου Έργου ΑΝΥΠΕΠΕ-Ε, θα πρέπει να έχετε συμπληρώσει το ΕΝΤΥΠΟ E.02.5.Α***

**1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΡΓΟΥ**

* 1. ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ……………………………………………
	2. ΤΙΤΛΟΣ & ΑΚΡΩΝΥΜΙΟ: ………………………………..
	3. ΛΕΞΕΙΣ ΚΛΕΙΔΙΑ: …………………………..
	4. ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΑ ΥΠΕΥΘΥΝΗ/ΟΣ:

EMAIL: ΤΗΛΕΦΩΝΟ:

* 1. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΡΓΟΥ: ΑΠΟ …... ΕΩΣ ….
	2. ΟΜΑΔΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ

(Συνοπτικός Πίνακας εδώ και πιο αναλυτικά στο συνημμένο Ε. 02.2)

* 1. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: ………………….
	2. ΠΗΓΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ *(επισυνάπτεται ΕΝΤΥΠΟ Ε.02.5.Α)*

**2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ**

2.1. Αντικείμενο του Έργου και αναμενόμενα οφέλη

Περιγράψτε εδώ το σημερινό επίπεδο γνώσεων στην επιστημονική και τεχνολογική περιοχή του Έργου

2.3. Σκοπιμότητα και τρόπος αξιοποίησης των αποτελεσμάτων

……………………….

1. **ΕΝΟΤΗΤΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (ΕΕ) και ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ (Π) που ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΟΥΝ**

Περιγράψτε το φυσικό αντικείμενο του έργου όπως αυτό διαρθρώνεται σε Ενότητες εργασίας καθώς και την μεθοδολογία και προσθέστε πίνακα με τα συνολικά παραδοτέα, αναφέροντας την ΕΕ εργασίας που αντιστοιχεί το καθένα και το μήνα παράδοσης για το κάθε ένα. Επιπλέον περιλάβετε Gantt διάγραμμα όπου θα προσθέσετε το χρόνο ενδιάμεσων και τελικής έκθεσης.

Σε αυτό προσθέστε επιπλέον το χρόνο υποβολής ενδιάμεσων και τελικής έκθεσης

**4. ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ**

*Συμπληρώστε εδώ την κατανομή του συνολικού προϋπολογισμού ανά κατηγορία δαπάνης για το σύνολο του έργου*

|  |  |
| --- | --- |
| **ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΩΝ*****(επεξηγήσεις αμέσως παρακάτω)1*** | **ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ** |
| ΑΜΟΙΒΕΣ ΕΚΤΑΚΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ |  |
| ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΕΙΣ  |  |
| ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ |  |
| ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ |  |
| ΠΑΓΙΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ |  |
| ΛΟΙΠΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ |  |
| ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΕΣ (ΑΜΟΙΒΕΣ ΤΡΙΤΩΝ) |  |
|  |  |
| **ΣΥΝΟΛΟ** |  |

***1 ΕΠΕΞΗΓΗΣΗ ΚΑΤΗΓΟΡΙΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ***

*ΑΜΟΙΒΕΣ ΕΚΤΑΚΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ΑΕΠ): Περιλαμβάνονται αμοιβές εξωτερικών συνεργατών, (επιστημονικού προσωπικού και εργατών) με οποιαδήποτε σχέση (σύμβαση έργου ιδιωτικού δικαίου, ΙΔΟΧ κ.λπ)*

*ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΕΙΣ (Μ): Περιλαμβάνονται μετακινήσεις για συγκέντρωση δειγμάτων, διάφορες εργασίες πεδίου, συμμετοχή σε συνέδρια, συνεργασία μεταξύ εταίρων ή και τρίτων, συμμετοχή σε εθνικά και διεθνή συνέδρια κ.λπ.*

*ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ (ΛΕΔ): Περιλαμβάνονται δαπάνες που αφορούν την γενικότερη λειτουργία της μονάδας και της ομάδας π.χ. βελτίωση, επισκευή, συντήρηση υποδομών, συντήρηση χώρων, κτηριακών εγκαταστάσεων, αγρών, περιβάλλοντος χώρου ινστιτούτων, χρήση και συντήρηση οχημάτων και επισκευή, κ.λπ*

*ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ (Α): Περιλαμβάνονται αναλώσιμα εργαστηρίου, φυτοπροστατευτικά, χώματα, υλικά καθαριότητας κ.λπ*

*ΠΑΓΙΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ (ΠΕ): Περιλαμβάνονται επιστημονικά όργανα, γεωργικά μηχανήματα, Η/Υ κλπ*

*ΛΟΙΠΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ (ΛΔ): Περιλαμβάνονται δαπάνες υπηρεσιών, (π.χ. αλληλούχισης), αγορά λογισμικού, συνδρομές, χρήση εγκαταστάσεων, εξοπλισμού ή εκτάσεων, Χρήση ζωικού ή φυτικού κεφαλαίου για πειράματα, ταχυδρομικά κ.λπ.*

*ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΕΣ / ΑΜΟΙΒΕΣ ΤΡΙΤΩΝ (Υ): Στις υπεργολαβίες περιλαμβάνονται εργασίες που ανατίθενται σε τρίτους και δεν γίνονται in house*

**5. ΑΝΑΛΥΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ**

ΑΜΟΙΒΕΣ ΕΚΤΑΚΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ΑΕΠ): Περιλαμβάνονται ΧΧΧ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ | ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ (μήνες) | ΜΗΝΙΑΙΑ ΑΜΟΙΒΗ | ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΕΙΣ (Μ): Περιλαμβάνονται μετακινήσεις ΧΧΧ.

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ (ΛΕΔ): Περιλαμβάνονται δαπάνες για μετακινήσεις ……(επεξήγηση / σκοπός π.χ συνέδριο Χ, δειγματοληψίες ΧΧ κλπ).

ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ (Α): Περιλαμβάνονται ΧΧΧ

ΠΑΓΙΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ (ΠΕ): Περιλαμβάνονται ΧΧΧ

ΛΟΙΠΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ (ΛΔ): Περιλαμβάνονται ΧΧΧ

ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΕΣ / ΑΜΟΙΒΕΣ ΤΡΙΤΩΝ (Υ): Περιλαμβάνονται ΧΧΧ

**ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΝΤΑΙ: Ε.02.0, Ε.02.1 Ε.02.2, Ε.02.3, και Ε\_ΠΙΝΑΚΑΣ1 και Ε.02.5.Α**

Ο/Η Επιστημονικά Υπεύθυνος/η